

АДМИНИСТРАЦИЯ СОНКОВСКОГО РАЙОНА
Тверская область

Распоряжение
п. Сонково

14.09.2017

№189-ра

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Сонковского района Тверской области на 2017-2018 год.

В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в связи с изменениями действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на территории Сонковского района Тверской области на 2017-2018 согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Сонковского района Ершову Т.М.
3. С момента вступления в силу настоящего распоряжения, распоряжение администрации Сонковского района от 05.04.2017 №58- ра «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Сонковского района Тверской области на 2016-2017 год» считать утратившим силу.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава Сонковского района

В.М.Березкин

**План
мероприятий по противодействию коррупции
на территории Сонковского района Тверской области на 2017-2018 год.**

N п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в Администрации Сонковского района Тверской области.	2017-2018 годы, по мере необходимости	Юридический отдел (Артемкин А.А)
1.2	Об утверждении плана по противодействию коррупции на территории Сонковского района Тверской области на 2017-2018 год в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции (далее – НППК).	В сроки установленные действующим законодательством	Юридический отдел (Артемкин А.А)
2. Организационно-управленческие меры			
2.1.	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе	Постоянно	Заведующие отделами администрации района
2.2.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В соответствии с Положением о комиссии	Юридический отдел (Артемкин А.А)
2.3.	Совершенствование деятельности администрации Сонковского района по размещению муниципального заказа, процедур закупок для муниципальных нужд	В течение года	Заместитель Главы администрации района Ершова Т.М.
2.4.	Анализ проведенных конкурсов и аукционов по продаже объектов муниципальной собственности	Один раз в полгода	Комитет по управлению имуществом (Лукашин О.Н.)
2.5.	Осуществление антикоррупционной экспертизы НПА, издаваемых в администрации Сонковского района и их проектов	Постоянно	Юридический отдел (Артемкин А.А)
2.6.	Обеспечение работы телефона горячей линии в администрации Сонковского района	В течение всего периода	Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
2.7	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, сведений о соблюдении федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещающими должности федеральной государственной службы, ограничений при заключении ими после ухода с федеральной государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора	В течение всего периода	Комиссия по профилактике и противодействию коррупции Сонковского района Тверской обл.

2.8	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течении всего периода	Главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Поваркова Е.А.)
3. Антикоррупционная пропаганда			
3.1.	Организация публикации материалов в печатных и электронных средствах массовой информации по вопросам противодействия коррупции	1 раз в полгода	Юридический отдел (Артемкин А.А) Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
3.2.	Актуализация и совершенствование содержания официального сайта администрации Сонковского района в сети Интернет	Постоянно	Главный специалист по информационно-техническому обеспечению
3.3.	Размещение на Интернет-сайте административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг и иной информации по юридически значимым действиям	По мере утверждения соответствующих административных регламентов	Заведующие отделами администрации района Главный специалист по информационно-техническому обеспечению
4. Вопросы кадровой политики			
4.1.	Составление списка муниципальных служащих и утверждение графика проведения аттестаций муниципальных служащих	Ежегодно	Главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Поваркова Е.А.)
4.2.	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации Сонковского района	Май-июнь ежегодно	главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Поваркова Е.А.)
4.3.	Проведение анализа результатов предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Июль ежегодно	главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Поваркова Е.А.)
4.4.	Формирование и регулярное обновление кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством, обеспечение его эффективного использования	1 раз в полгода	Заместители главы администрации; главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Поваркова Е.А.)
4.5.	Использование механизмов формирования кадрового резерва на конкурсной основе и замещения вакантных должностей из сформированного кадрового резерва	Ежегодно	главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Поваркова Е.А.)
4.6.	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение повышения их квалификации, подготовки и переподготовки	1 раз в полгода	Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
4.7.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими Кодекса этического поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления, утвержденного решением Собрания депутатов Сонковского района от 09.12.2009 №330.	Постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликта интересов
5. Антикоррупционное образование			

5.1.	Обеспечение профилизации обучения по антикоррупционной тематике в системе повышения квалификации муниципальных служащих	В течение всего периода	Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
5.2.	Формирование и утверждение списка муниципальных служащих для обучения на курсах повышения квалификации	Ежегодно	Заведующие отделами, Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
5.3	Организация образовательно-культурно-просветительных мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, читательские конференции, диспуты, тематические вечера и другие)	Постоянно	МОУ РОНО, районный отдел по делам культуры, молодежи и спорту
6. Проведение анализа и мониторинга существующего уровня коррупции на территории Сонковского района			
6.1	Обобщение и анализ поступающих обращений граждан и организаций на действия (бездействие) должностных лиц органов местного управления Сонковского района и муниципальных служащих администрации Сонковского района	1 раз в полугодие	Юридический отдел (Артемкин А.А)
7.Взаимодействие с институтами гражданского общества			
7.1	Совершенствование работы по рассмотрению обращений граждан	Постоянно	Юридический отдел (Артемкин А.А)
7.2	Организация взаимодействия с общественными объединениями и организациями, религиозными объединениями в сфере противодействия коррупции, повышение их влияния на формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	Постоянно	Заведующие отделами, Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
7.3	Совершенствование работы по рассмотрению обращений граждан	Постоянно	Юридический отдел (Артемкин А.А)
7.4	Организация взаимодействия с общественными объединениями и организациями, религиозными объединениями в сфере противодействия коррупции, повышение их влияния на формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	Постоянно	Заведующие отделами, Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
8 .Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности органов местного самоуправления			
8.1	Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации Сонковского района Тверской области с использованием официального сайта, с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и иных нормативных правовых актов	В течении всего периода 2016-2017годы, постоянно	Заведующие отделами, Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)

АДМИНИСТРАЦИЯ СОНКОВСКОГО РАЙОНА
Тверская область

Постановление

п. Сонково

05.04.2017 №58-па

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Сонковского района Тверской области на 2016-2017 год.

В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", распоряжением правительства Тверской области от 29.07.2014 №355-рп, во исполнении пункта 10 Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 , № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016–2017 годы», в связи с изменениями действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на территории Сонковского района Тверской области на 2016-2017 согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Сонковского района Ершову Т.М.

3. С момента вступления в силу настоящего распоряжения, распоряжение администрации Сонковского района от 10.05.2016 №85-ра «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Сонковского района Тверской области на 2016-2017 год» считать утратившим силу.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава Сонковского района

В.М.Березкин

**План
мероприятий по противодействию коррупции
на территории Сонковского района Тверской области на 2016-2017 год.**

N п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в Администрации Сонковского района Тверской области.	2016-2017 годы, по мере необходимости	Юридический отдел (Артемкин А.А)
1.2	Об утверждении плана по противодействию коррупции на территории Сонковского района Тверской области на 2016-2017 год в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2016-2017 годы (далее – НППК).	В сроки установленные действующим законодательством	Юридический отдел (Артемкин А.А)
2. Организационно-управленческие меры			
2.1.	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе	Постоянно	Заведующие отделами администрации района
2.2.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В соответствии с Положением о комиссии	Юридический отдел (Артемкин А.А)
2.3.	Совершенствование деятельности администрации Сонковского района по размещению муниципального заказа, процедур закупок для муниципальных нужд	В течение года	Заместитель Главы администрации района Ершова Т.М.
2.4.	Анализ проведенных конкурсов и аукционов по продаже объектов муниципальной собственности	Один раз в полгода	Комитет по управлению имуществом (Лукашин О.Н.)
2.5.	Осуществление антикоррупционной экспертизы НПА, издаваемых в администрации Сонковского района и их проектов	Постоянно	Юридический отдел (Артемкин А.А)
2.6.	Обеспечение работы телефона горячей линии в администрации Сонковского района	В течение всего периода	Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
2.7	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, сведений о соблюдении федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности федеральной государственной службы, ограничений при заключении ими после ухода с федеральной государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора	В течение всего периода	Комиссия по профилактике и противодействию коррупции Сонковского района Тверской обл.

2.8	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течении всего периода	Главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Поваркова Е.А.)
3. Антикоррупционная пропаганда			
3.1.	Организация публикации материалов в печатных и электронных средствах массовой информации по вопросам противодействия коррупции	1 раз в полгода	Юридический отдел (Артеменко А.А.) Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
3.2.	Актуализация и совершенствование содержания официального сайта администрации Сонковского района в сети Интернет	Постоянно	Главный специалист по информационно-техническому обеспечению
3.3.	Размещение на Интернет-сайте административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг и иной информации по юридически значимым действиям	По мере утверждения соответствующих административных регламентов	Заведующие отделами администрации района Главный специалист по информационно-техническому обеспечению
4. Вопросы кадровой политики			
4.1.	Составление списка муниципальных служащих и утверждение графика проведения аттестаций муниципальных служащих	Ежегодно	Главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Поваркова Е.А.)
4.2.	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации Сонковского района	Май-июнь ежегодно	главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Поваркова Е.А.)
4.3.	Проведение анализа результатов предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Июль ежегодно	главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Поваркова Е.А.)
4.4.	Формирование и регулярное обновление кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством, обеспечение его эффективного использования	1 раз в полгода	Заместители главы администрации; главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Поваркова Е.А.)
4.5.	Использование механизмов формирования кадрового резерва на конкурсной основе и замещения вакантных должностей из сформированного кадрового резерва	Ежегодно	главный специалист отдела организационной работы и муниципальной службы (Гуляева Е.А.)
4.6.	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение повышения их квалификации, подготовки и переподготовки	1 раз в полгода	Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
4.7.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими Кодекса этического поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления, утвержденного решением Собрании депутатов Сонковского района от 09.12.2009 №330.	Постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликта интересов
5. Антикоррупционное образование			
5.1.	Обеспечение профилизации обучения по антикоррупционной тематике в системе повышения квалификации муниципальных служащих	В течение всего периода	Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
5.2.	Формирование и утверждение списка муниципальных служащих для обучения на курсах повышения квалификации	Ежегодно	Заведующие отделами, Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
	Организация образовательно-культурно-	Постоянно	МОУ РОНО, районный отдел по делам

5.3	просветительных мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, читательские конференции, диспуты, тематические вечера и другие)		культуры, молодежи и спорту
6. Проведение анализа и мониторинга существующего уровня коррупции на территории Сонковского района			
6.1	Обобщение и анализ поступающих обращений граждан и организаций на действия (бездействие) должностных лиц органов местного управления Сонковского района и муниципальных служащих администрации Сонковского района	1 раз в полугодие	Юридический отдел (Артемкин А.А)
7.Взаимодействие с институтами гражданского общества			
7.1	Совершенствование работы по рассмотрению обращений граждан	Постоянно	Юридический отдел (Артемкин А.А)
7.2	Организация взаимодействия с общественными объединениями и организациями, религиозными объединениями в сфере противодействия коррупции, повышение их влияния на формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	Постоянно	Заведующие отделами, Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
7.3	Совершенствование работы по рассмотрению обращений граждан	Постоянно	Юридический отдел (Артемкин А.А)
7.4	Организация взаимодействия с общественными объединениями и организациями, религиозными объединениями в сфере противодействия коррупции, повышение их влияния на формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	Постоянно	Заведующие отделами, Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)
8 .Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности органов местного самоуправления			
8.1	Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации Сонковского района Тверской области с использованием официального сайта, с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и иных нормативных правовых актов	В течении всего периода 2016-2017годы, постоянно	Заведующие отделами, Отдел организационной работы и муниципальной службы (Брюшкова Л.А.)