Финансовый отдел администрации Сонковского района

 Тверской области

## Приказ

19.08. 2021 № 60

О типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета муниципального

образования Сонковский район Тверской

области субсидий некоммерческим организациям,

не являющимся муниципальными учреждениями

 В соответствии с подпунктом "и" пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09. 2020 г. N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования Тверской области Сонковский район субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями с приложениями (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на сайте администрации Сонковского района Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заведующая финансовым отделом С.Е. Алексеева

Приложение

к приказу финансового отдела

администрации Сонковского района

Тверской области

от 19.08.2021 № 60

**Типовая форма соглашения (договора)**

**о предоставлении из** **бюджета муниципального образования Тверской области Сонковский район субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями[[1]](#footnote-1)1**

|  |
| --- |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  *(место заключения соглашения договора)* |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  *(дата заключения соглашения (договора)* |  *(номер соглашения (договора)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Сонковский район Тверской области или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области)*

которому (-ой) как получателю средств бюджета муниципального образования Сонковский район самоуправления муниципального образования Сонковский район Тверской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Администрация, Отдел, иная Организация) [[2]](#footnote-2)2*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного им лица)*

действующего (ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование некоммерческой организации)*

именуемый (-ая) в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)*

действующего (-ая) наосновании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты устава некоммерческой организации, доверенности)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование порядка (правил) предоставления субсидии муниципального образования Получателю с указанием реквизитов утвердившего его правового акта)*

 (далее – Порядок предоставления Субсидии), заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Получателю из бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области в 20\_\_ году / 20\_\_– 20\_\_ годах[[3]](#footnote-3) Субсидии в целях (далее – Субсидия):

1.1.1. достижения результатов регионального проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#footnote-4);

 *(наименование регионального проекта)*

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[5]](#footnote-5).

 *(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)*

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 Соглашения, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_копеек,

 *(сумма цифрами) (сумма прописью)*

в том числе[[6]](#footnote-6)6:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_как получателю средств бюджета муниципального

*(Администрации, Отделу, иной Организации)*

образования Сонковский район Тверской области по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек - по коду БК\_\_\_\_\_\_;

 *(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)*

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_;

 *(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)*

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_;

 *(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)*

2.1.2.  за пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[7]](#footnote-7)7:

 *(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта администрации Сонковского района Тверской области, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)*

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек[[8]](#footnote-8)8;

 *(сумма цифрами) (сумма прописью)*

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек8;

 *(сумма цифрами) (сумма прописью)*

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_ копеек8.

 *(сумма цифрами) (сумма прописью)*

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления Субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Администрацию, Отдел, иную Организацию)*

документов, установленных:

3.1.1.1. пунктом \_\_\_ Порядка предоставления Субсидии в срок\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.1.2. пунктом \_\_\_ Порядка предоставления Субсидии в срок\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(иные условия в соответствии с Порядком предоставления Субсидии)*

3.1.3. на финансовое обеспечение расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия[[9]](#footnote-9)9.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.2.1. при условии соблюдения требований в соответствии с пунктом 3.1 Соглашения;

# 3.2.1.1 на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

#  *(наименование территориального органа Федерального казначейства)*

# открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей), следующего за днем представления Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов для оплаты денежного

# *(наименование территориального органа Федерального казначейства)*

# обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия[[10]](#footnote-10)10;

3.2.2. на счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 *(реквизиты счета Получателя Субсидии)*

3.2.2.1. (вариант 1) в соответствии с планом - графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № \_\_ к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения[[11]](#footnote-11)11;

(вариант 2) в срок не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств[[12]](#footnote-12)12:

# 3.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

# 3.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# 3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  *(Администрацией, Отделом, иной Организацией)*

# и органа муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии[[13]](#footnote-13)13.

# Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Соглашения[[14]](#footnote-14)14.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения)[[15]](#footnote-15)15.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_обязуется:

 *(Администрация, Отдел, иная Организация)*

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления Субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя[[16]](#footnote-16)16;

4.1.2.1. обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование формы предоставления средств)*

следующих условий[[17]](#footnote-17)17:

4.1.2.1.1. о проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[18]](#footnote-18)18;

4.1.2.1.2. о включении в договор о предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование формы предоставления средств)*

положений:

о результатах предоставления средств;

о показателях, необходимых для достижения результатов предоставления средств, их значениях;

о предоставлении отчетности, в соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением администрации Сонковского района от 17.08.2021 №146-па.

4.1.2.1.3. иных условий[[19]](#footnote-19)19:

4.1.2.1.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.2.1.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, в соответствии с пунктом 3.2 Соглашения;

4.1.5. устанавливать[[20]](#footnote-20)20:

4.1.5.1. значение результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_ к Соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения[[21]](#footnote-21)21;

4.1.5.2. показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидий[[22]](#footnote-22)22;

4.1.5.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.5.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.5.3. иные показатели[[23]](#footnote-23)23:

4.1.5.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_;

4.1.5.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Субсидии или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в соответствии с пунктом 4.1.5

 *(Администрацией, Отделом, иной Организацией)*

Соглашения, на основании[[24]](#footnote-24)24:

4.1.6.1. отчета(-ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении № \_\_ к Соглашению[[25]](#footnote-25)25, являющейся неотъемлемой частью Соглашения, представленного(-ых) в соответствии с пунктом 4.3.9.2 Соглашения[[26]](#footnote-26)26.

# 4.1.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[27]](#footnote-27)27.

4.1.7.  в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Администрацией, Отделом, иной Организацией)*

факта(-ов) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений (или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(-ах) такого нарушения) направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет муниципального образования Сонковский район Тверской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Субсидии или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в

 *(Администрацией, Отделом, иной Организацией)*

соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении \_\_ к Соглашению, являющейся неотъемлемой частью Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения[[28]](#footnote-28)28;

4.1.9. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 Соглашения;

4.1.10. возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предусмотренных

 *(Администрацией, Отделом, иной Организацией)*

Соглашением[[29]](#footnote-29)29.

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии, в том числе[[30]](#footnote-30)30:

4.1.11.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_;

4.1.11.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вправе:

 *(Администрация, Отдел, иная Организация)*

4.2.1. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году[[31]](#footnote-31)31 остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году[[32]](#footnote-32)32, на цели, указанные в разделе 1 Соглашения в установленном Порядком предоставления Субсидии порядке.

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_факта(-ов) нарушения Получателем,
*(Администрацией, Отделом, иной Организацией)*

порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений (или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(-ах) такого нарушения), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня следующего за днем принятия решения о приостановлении[[33]](#footnote-33)33;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.3 Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии, в том числе[[34]](#footnote-34)34:

4.2.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. обеспечить целевое и эффективное использование средств Субсидии;

4.3.2. обеспечить условия для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и Соглашением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и органу

 *(Администрации, Отделу, иной Организации)*

муниципального финансового контроля;

4.3.3. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы,

 *(Администрацию, Отдел, иную Организацию)*

в соответствии с пунктом 3.1.1 Соглашения[[35]](#footnote-35)35;

4.3.4. направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение)[[36]](#footnote-36)36 затрат, определенных в Сведениях.

# 4.3.4.1. включать в договоры о предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  *(наименование формы предоставления средств)*

# положения, предусмотренные пунктом 4.1.2.1.2 Соглашения[[37]](#footnote-37)37;

4.3.4.2. проводить отбор иных лиц в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[38]](#footnote-38)38;

4.3.4.3. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2.1.3[[39]](#footnote-39)39;

4.3.5. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления Субсидии;

4.3.6. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.7.обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1. Соглашения[[40]](#footnote-40)40;

4.3.8. обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.2 Соглашения[[41]](#footnote-41)41;

4.3.9. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[42]](#footnote-42)42:

*(Администрацию, Отдел, иную Организацию)*

4.3.9.1. отчетность в соответствии с пунктом (-ами) \_\_\_\_\_\_\_ Порядка предоставления Субсидии;

4.3.9.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 Соглашения[[43]](#footnote-43)43 в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.9.3. иные отчеты[[44]](#footnote-44)44:

4.3.9.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.9.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.10. направлять по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Администрации, Отдела, иной Организации)*

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочего дня следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.11. в случае получения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_требования в

 *(Администрации, Отдела, иной Организации)*

соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения:

4.3.11.1. устранять факт(-ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. возвращать в областной бюджет Тверской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.  возвращать в областной бюджет Тверской области средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № \_\_ к Соглашению, являющейся неотъемлемой частью Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ решения о применении к Получателю штрафных

*(Администрацией, Отделом, иной Организацией)*

санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 Соглашения, в срок, установленный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в уведомлении о применении

*(Администрацией, Отделом, иной Организацией)*

штрафных санкций[[45]](#footnote-45)45;

4.3.13. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета Тверской области в случае отсутствия решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о наличии потребности в направлении

*(Администрации, Отдела, иной Организации)*

не использованного в 20\_\_ году[[46]](#footnote-46)46 остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 Соглашения, в срок до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.[[47]](#footnote-47)47;

4.3.14. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с Соглашением;

*(Администрацию, Отдел, иную Организацию)*

4.3.15. не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезных услуг, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю Субсидии для оказания общественно полезных услуг[[48]](#footnote-48)48.

4.3.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии, в том числе[[49]](#footnote-49)49:

4.3.16.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.16.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложения о

 *(Администрацию, Отдел, иную Организацию)*

внесении изменений в Соглашение;

4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях получения

 *(Администрацию, Отдел, иную Организацию)*

разъяснений в связи с исполнением Соглашения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году[[50]](#footnote-50)50 неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.1

*(Администрацией, Отделом, иной Организацией)*

Соглашения[[51]](#footnote-51)51;

4.4.4. заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги, в соответствии со следующими условиями и формой:

4.4.4.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[52]](#footnote-52)52.

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством и Порядком предоставления Субсидии, в том числе[[53]](#footnote-53)53:

4.4.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями Соглашения.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по Соглашению[[54]](#footnote-54)54:

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке. Наличие спора не является основанием для неисполнения или приостановления исполнения обязательств по Соглашению.

6.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению[[55]](#footnote-55)55.

6.3. Внесение изменений в Соглашение в случаях, не противоречащих Порядку предоставления Субсидии, в том числе в случае уменьшения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ранее доведенных лимитов бюджетных

*(Администрации, Отделу, иной Организации)*

обязательств на предоставление Субсидии, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[56]](#footnote-56)56.

6.4. Расторжение Соглашения осуществляется в случаях:

6.4.1. реорганизации[[57]](#footnote-57)57 или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. по инициативе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в одностороннем

 *(Администрации, Отдела, иной Организации)*

порядке в случаях[[58]](#footnote-58)58:

6.4.2.1. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и Соглашением;

6.4.2.2. недостижения Получателем установленных Соглашением результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения[[59]](#footnote-59)59;

6.4.2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[60]](#footnote-60)60;

6.4.3. расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон[[61]](#footnote-61)61.

6.5. Получатель не вправе расторгнуть Соглашение (договор) в одностороннем порядке[[62]](#footnote-62)62.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами):

6.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[63]](#footnote-63)63.

6.7. Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Администрация, Отдел,**иная Организация)* | Получатель |
| *Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения:Тел./факс: | Место нахождения: Тел./факс: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Платежные реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

8. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Администрация, Отдел,**иная Организация)* | Сокращенное наименованиеПолучателя  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Администрации (Отдела, иной Организации) или уполномоченного им лица)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)* |

Приложение 1

 к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета муниципального образования Тверской области Сонковский район субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями

Информация об общественно полезной услуге

(Изменения в информацию об общественно полезной услуге)[[64]](#footnote-64)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование общественно

полезной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору) |  |

2. Категории потребителей общественно

полезной услуги (физическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем

и (или) качество общественно полезной

услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.1. Показатели, характеризующие

качество общественно полезной услуги[[65]](#footnote-65) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Уникальный номер реестровой записи[[66]](#footnote-66) | Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги | Показатель качества общественно полезной услуги | Значение показателя качества общественно полезной услуги |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя3) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя3) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя3) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя3) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя3) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_наименование показателя3 | единица измерения | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |
| Наименование3 | код по ОКЕИ3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем общественно полезной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи3 | Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги | Показатель объема общественно полезной услуги | Значение показателя объема общественно полезной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема общественно полезной услуги, в пределах которых общественно полезная услуга считается оказанной (процентов) | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя3) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя3) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя3) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя3) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя3) | наименование показателя3 | единица измерения | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |
| Наименование3 | код по ОКЕИ3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые

главным распорядителем как получателем бюджетных средств

|  |
| --- |
| 5.1. Способы, формы и сроки информирования потребителей общественно полезной услуги |
| Способы и формы информирования | Состав размещаемой информации | Сроки информирования |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение 2

 к Типовой форме соглашения

(договора) о предоставлении из бюджета

муниципального образования Тверской области

 Сонковский район субсидий некоммерческим

организациям, не являющимся

муниципальными учреждениями

Направления расходов, источником финансового обеспечения

которых является Субсидия[[67]](#footnote-67)

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код[[68]](#footnote-68) строки | Код направления расходования Субсидии[[69]](#footnote-69) | Всего[[70]](#footnote-70)  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Остаток Субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |
| в том числе:потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |
| подлежащий возврату в бюджет муниципального образования Сонковский район Тверской области | 120 |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |
| в том числе:из бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области | 210 | x |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |
| из них: |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 221 |  |  |
| из них: |  |  |  |
| средства, полученные при возврате займов | 222 |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 223 |  |  |
| проценты за пользование займами | 230 |  |  |
| иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии | 240 |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |
| в том числе:выплаты персоналу, всего: | 310 | 0100 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего: | 320 | 0200 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего | 330 | 0300 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего: | 360 | 0620 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| перечисление средств в целях предоставления грантов |  |  |  |
| перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов) |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 | 0810 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 | 0820 |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Возвращено в бюджет муниципального образования Сонковский район Тверской области, всего: | 400 | x |  |
| в том числе:израсходованных не по целевому назначению | 410 | x |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |
| в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена | 430 |  |  |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 440 |  |  |
| Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |
| в том числе:требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |
| подлежит возврату в бюджет муниципального образования Сонковский район Тверской области | 520 | x |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3

к Типовой форме соглашения

(договора) о предоставлении из бюджета

муниципального образования Тверской области

 Сонковский район субсидий некоммерческим

организациям, не являющимся

муниципальными учреждениями

План-график перечисления Субсидии

(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ |
| Наименование Получателя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области |  | по Сводному реестру |  |
|  | (Администрация, Отдел, иная Организация) |  |  |
| Наименование регионального проекта[[71]](#footnote-71) |  | по БК  |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)[[72]](#footnote-72)2 |  |  |
| Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой) | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование направления расходов[[73]](#footnote-73)3 | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области на предоставление Субсидии) | Сроки перечисления Субсидии | Сумма[[74]](#footnote-74)4 |
| код главы | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | не ранее (дд.мм.ггггг.) | не позднее (дд.мм.ггггг.) |
| программной (непрограммной) статьи | направление расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по КБК: |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| Итого по КБК: |
|  |  |  | Всего: |  |

Приложение 4

к Типовой форме соглашения

(договора) о предоставлении из бюджета

муниципального образования Тверской области

 Сонковский район субсидий некоммерческим

организациям, не являющимся

муниципальными учреждениями

Значения результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ |
| Наименование Получателя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области |  | по Сводному реестру |  |
|  | (Администрация, Отдел, иная Организация) |  |
| Наименование регионального проекта[[75]](#footnote-75) |  | по БК |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)[[76]](#footnote-76) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов[[77]](#footnote-77) | Результат предоставления Субсидии[[78]](#footnote-78) | Единица измерения | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашении[[79]](#footnote-79) |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ |
| наименование | код по БК | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

к Типовой форме соглашения

(договора) о предоставлении из бюджета

муниципального образования Тверской области

 Сонковский район субсидий некоммерческим

организациям, не являющимся

муниципальными учреждениями

ПОКАЗАТЕЛИ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ, ИНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя[[80]](#footnote-80) | Основание установления показателя[[81]](#footnote-81)  | Единица измерения | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 6

к Типовой форме соглашения

(договора) о предоставлении из бюджета

муниципального образования Тверской области

 Сонковский район субсидий некоммерческим

организациям, не являющимся

муниципальными учреждениями

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ |
| по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  |  |
| Наименование Получателя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование главного распорядителя средств областного бюджетаТверской области |  | по Сводному реестру |  |
|  | (Администрация, Отдел, иная Организация) |  |
| Наименование регионального проекта[[82]](#footnote-82) |  | по БК  |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)[[83]](#footnote-83) |
| Периодичность: месячная; квартальная; годовая |  |  |
| Единица измерения: руб. | по ОКЕИ | 383 |

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов[[84]](#footnote-84) | Результат предоставления Субсидии  | Единица измерения | Код строки | Плановые значения[[85]](#footnote-85) | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением[[86]](#footnote-86) | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - [гр. 16](#Par102))10 |
| на отчетную дату[[87]](#footnote-87) | отклонение от планового значения | причина отклонения[[88]](#footnote-88) |
| наименование | код по БК | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах ([гр. 7](#Par93) - [гр. 10](#Par96)) | в процентах ([гр. 12](#Par98) / [гр. 7](#Par93) x 100%) | код | наименование | обязательств[[89]](#footnote-89) | денежных обязательств[[90]](#footnote-90) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  | Всего: |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 7

к Типовой форме соглашения

(договора) о предоставлении из бюджета

муниципального образования Тверской области

 Сонковский район субсидий некоммерческим

организациям, не являющимся

муниципальными учреждениями

 ОТЧЕТ

о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии,

иных показателей, в том числе показателей результативности

по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Наименование Получателя Cубсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя[[91]](#footnote-91) | Единица измерения  | Плановое значение показателя[[92]](#footnote-92) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 8

к Типовой форме соглашения

(договора) о предоставлении из бюджета

муниципального образования Тверской области

 Сонковский район субсидий некоммерческим

организациям, не являющимся

муниципальными учреждениями

(вариант 1)

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей | Единица измерения | Плановое значение результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей  | Достигнутое значение результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей  | Объем Субсидии,  (тыс. руб.) | Корректирующие коэффициенты[[93]](#footnote-93) | Размер штрафных санкций (тыс. руб.)(1-гр.5÷гр.4) × (гр.6 или гр.7) ×гр.8 × гр.9 |
| Всего | Израсходовано Получателем | K1 | K2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | - | - | - | - | - | - | - |  |

(вариант 2)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей | Единица измерения | Плановое значение результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей | Достигнутое значение результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей | Индекс недостижения показателя результативности(1 - [гр. 5](#Par6) / [гр. 4](#Par5)) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Суммарный индекс недостижения показателей результативности[[94]](#footnote-94)1 |  |  |
|  | Объем субсидии | тыс. руб. |  |
|  | Коэффициент возврата[[95]](#footnote-95)2 |  |  |
|  | Объем штрафных санкций[[96]](#footnote-96)3 | тыс. руб. |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 9

к Типовой форме соглашения

(договора) о предоставлении из бюджета

муниципального образования Тверской области

 Сонковский район субсидий некоммерческим

организациям, не являющимся

муниципальными учреждениями

**Дополнительное соглашение**

**к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета муниципального образования Тверской области Сонковский район субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями**

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_[[97]](#footnote-97)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место заключения соглашения (договора)*

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата заключения) (номер дополнительного соглашения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Сонковский район Тверской области, иной Организации в соответствии с законодательством)*

которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Администрация, Отдел, иная Организация)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Администрации (Отдела, иной Организации) или уполномоченного им лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты учредительного документа (положения) Администрации (Отдела, иной Организации,) доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты учредительных документов некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением, доверенности)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 6.3 Соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями от «\_\_» № (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения[[98]](#footnote-98):

1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[99]](#footnote-99).

6. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Администрация, Отдел,**иная Организация)* | Получатель |
| *Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения:Тел./факс: | Место нахождения: Тел./факс: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Платежные реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

7. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Администрация, Отдел, иная Организация)* | Получатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* |

Приложение 10

к Типовой форме соглашения

(договора) о предоставлении из бюджета

муниципального образования Тверской области

 Сонковский район субсидий некоммерческим

организациям, не являющимся

муниципальными учреждениями

**Дополнительное соглашение**

**о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место заключения соглашения (договора)*

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата заключения соглашения) (номер соглашения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Сонковский район Тверской области, иной организации в соответствии с законодательством)*

которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Администрация, Отдел, иная Организация)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Администрации (Отдела, иной Организации) или уполномоченного им лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты учредительного документа (положения) Администрации, (Отдела, иной Организации,) доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты учредительных документов некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением, доверенности)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование порядка (правил) предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области Получателю с указанием реквизитов утвердившего его правового акта)*

(далее - Порядок предоставления Субсидии), в соответствии с пунктом заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Администрации, Отдела, иной Организации)*

по коду классификации расходов бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области (далее - код БК), исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[100]](#footnote-100);

*(сумма прописью) (код БК)*

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(сумма прописью)*

рублей, соответствующем достигнутым значениям результата;

2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение «\_\_» дней со дня расторжения

*(Администрация, Отдел, иная Организация)*

Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей[[101]](#footnote-101);

*(сумма прописью)*

2.4. Получатель в течение «\_\_» дней со дня расторжения обязуется возвратить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в бюджет муниципального образования Сонковский

*(Администрации, Отделу, иной Организации)*

район Тверской области сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

*(сумма прописью)*

2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[102]](#footnote-102);

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения[[103]](#footnote-103), которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[104]](#footnote-104)5.

6.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Администрация, Отдел,**иная Организация)* | Получатель |
| *Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения:Тел./факс: | Место нахождения: Тел./факс: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Платежные реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 8. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Администрация, Отдел, иная Организация)* | Получатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* |

1. 1 Под некоммерческой организацией в настоящей Типовой форме понимается некоммерческая организация (за исключением муниципального учреждения), которой предоставляется субсидия в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 Указывается соответственно Администрация, Отдел, иная Организация или наименование (сокращенное наименование) иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. При предоставлении Субсидии на оказание общественно полезной услуги соглашение заключается на срок не менее 2 лет. [↑](#footnote-ref-3)
4. Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – региональный проект). [↑](#footnote-ref-4)
5. Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии). Информация об общественно полезной услуге оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью Соглашения. [↑](#footnote-ref-5)
6. 6 Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления Субсидии). [↑](#footnote-ref-6)
7. 7 Предусматривается при наличии такого акта. [↑](#footnote-ref-7)
8. 8 Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом администрации Сонковского Тверской области, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-8)
9. 9 Включается в Соглашение, если в соответствии с Порядком предоставления Субсидий, Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение расходов. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляются по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-9)
10. 10 Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления Субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-10)
11. 11 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1 оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления Субсидий. [↑](#footnote-ref-11)
12. 12 Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств. [↑](#footnote-ref-12)
13. 13 Пункт 3.4 может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-13)
14. 14 Предусматривается в случае, если Порядком предоставления Субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя. [↑](#footnote-ref-14)
15. 15 Предусматривается в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-15)
16. 16 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1 настоящей Типовой формы и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в Администрацию, Отдел, иную Организацию конкретных документов, с указанием таких пунктов. [↑](#footnote-ref-16)
17. 17 Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. [↑](#footnote-ref-17)
18. 18 Указываются требования, в соответствии с которыми проводится отбор (если определение иных лиц планируется в результате отбора). [↑](#footnote-ref-18)
19. 19 Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам (при необходимости). [↑](#footnote-ref-19)
20. 20 Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-20)
21. 21 Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется по форме согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта. [↑](#footnote-ref-21)
22. 22 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, либо если возможность их установления в Соглашении предусмотрено Порядком, оформляемые по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-22)
23. 23 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, либо если возможность их установления в Соглашении предусмотрено Порядком. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели [↑](#footnote-ref-23)
24. 24 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1 и (или) 4.1.5.3 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-24)
25. 25 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1 и (или) 4.1.5.3 настоящей Типовой формы. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.6.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению 6 и (или) 7 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-25)
26. 26 Пункт предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5. Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1, оформляется по форме согласно приложению 7 к настоящей Типовой форме в случаях, если Порядком предоставления Субсидии установлено право Министерства (Комитета, Управления иной Организации) устанавливать порядок, сроки и формы представления отчетности в Соглашении и (или) если иная форма отчета не устанавливается Министерством (Комитетом, Управлением, иной Организацией) в соответствии с Порядком предоставления Субсидий. [↑](#footnote-ref-26)
27. 27 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.3. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Министерством (Комитетом, Управлением, иной Организацией), установленные Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-27)
28. 28 Пункт предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если применение штрафных санкций установлено Порядком предоставления Субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.8, оформляется в соответствии с приложением 8 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления Субсидий. [↑](#footnote-ref-28)
29. 29 Пункт предусматривается в случае заключения Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг. [↑](#footnote-ref-29)
30. 30 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии, иными актами, регулирующими порядок предоставления Субсидий юридическим лицам. Указываются иные конкретные обязательства. [↑](#footnote-ref-30)
31. 31 Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-31)
32. 32 Указывается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-32)
33. 33 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-33)
34. 34 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-34)
35. 35 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1. [↑](#footnote-ref-35)
36. 36 Указывается в соответствии с Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-36)
37. 37 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2.1.2 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-37)
38. 38 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2.1.1 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-38)
39. 39 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2.1.3 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-39)
40. 40 Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.5.1 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-40)
41. 41 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.3 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-41)
42. 42 Сроки представление отчетов, указанных в пункте 4.3.9 должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления Субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления Субсидии установлено право Администрации (Отдела, иной Организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности. [↑](#footnote-ref-42)
43. 43 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1. [↑](#footnote-ref-43)
44. 44 Указываются иные отчеты, в случае, если Порядком предоставления Субсидии установлено право Администрации (Отдела, иной Организации) устанавливать порядок, сроки и формы представления иных отчетов, а также порядок и сроки предоставления отчетности об исполнении Соглашения в части информации об оказании общественно полезной услуги. [↑](#footnote-ref-44)
45. 45 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8. [↑](#footnote-ref-45)
46. 46 Указывается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-46)
47. 47 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.1. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе 1 Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-47)
48. 48 Предусматривается в случае заключения Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг. [↑](#footnote-ref-48)
49. 49 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-49)
50. 50 Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии [↑](#footnote-ref-50)
51. 51 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.1. [↑](#footnote-ref-51)
52. 52 Предусматривается при заключении Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг и в случае, если главным распорядителем как получателем бюджетных средств принято решение о необходимости заключения такого договора в соответствии с Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-52)
53. 53 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-53)
54. 54 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-54)
55. 55 При необходимости придания действию Соглашения обратной силы с 1 января текущего года или иного срока, предшествующего дате подписания Соглашения в данный пункт включается положение о придании обратной силы действию Соглашения. [↑](#footnote-ref-55)
56. 56 Дополнительное соглашение, указанное в пункте 6.3, оформляется по рекомендуемому образцу (приложение 9 к настоящей Типовой форме). [↑](#footnote-ref-56)
57. 57 Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг. [↑](#footnote-ref-57)
58. 58 Пункт включается в Соглашение в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-58)
59. 59 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-59)
60. 60 Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления Субсидии [↑](#footnote-ref-60)
61. 61 Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 10 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-61)
62. 62 Пункт предусматривается в случае заключения Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг. [↑](#footnote-ref-62)
63. 63 Указывается иной способ направления документов (при необходимости). [↑](#footnote-ref-63)
64. Указывается в случае внесения изменения в информацию об общественно полезной услуге. В случае, если оказывается несколько общественно полезных услуг, приложение 1 к настоящей Типовой форме «Информация об общественно полезной услуге» оформляется на каждую общественно полезную услугу отдельно. [↑](#footnote-ref-64)
65. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество общественно полезной услуги [↑](#footnote-ref-65)
66. Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных услуг. [↑](#footnote-ref-66)
67. В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра. [↑](#footnote-ref-67)
68. Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем Перечне в случае, если предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-68)
69. Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях. [↑](#footnote-ref-69)
70. Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-70)
71. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области. [↑](#footnote-ref-71)
72. 2 При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»). [↑](#footnote-ref-72)
73. 3 Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области на предоставление Субсидии, указанного в графе 6. [↑](#footnote-ref-73)
74. 4 Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении). [↑](#footnote-ref-74)
75. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области. [↑](#footnote-ref-75)
76. Указывается номер очередного внесения изменения в приложение. [↑](#footnote-ref-76)
77. Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области). [↑](#footnote-ref-77)
78. Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах). [↑](#footnote-ref-78)
79. Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. [↑](#footnote-ref-79)
80. Устанавливается наименование показателей в соответствии с Порядком предоставления Субсидии и (или) Соглашением. [↑](#footnote-ref-80)
81. для показателя, установленного Порядком предоставления Субсидии, указывается пункт Порядка предоставления Субсидии, для показателя, устанавливаемого Cоглашением - указывается формулировка «настоящее Соглашение». [↑](#footnote-ref-81)
82. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Сонковский район Тверской области. [↑](#footnote-ref-82)
83. При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»). [↑](#footnote-ref-83)
84. Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 4 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-84)
85. Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 4 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату. [↑](#footnote-ref-85)
86. Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год. [↑](#footnote-ref-86)
87. Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. [↑](#footnote-ref-87)
88. Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом. [↑](#footnote-ref-88)
89. Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. [↑](#footnote-ref-89)
90. Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

10 Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения). [↑](#footnote-ref-90)
91. Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения к Соглашению, оформляемого в соответствии с приложением 5 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-91)
92. Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения к Соглашению, оформляемого в соответствии с приложением 5 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-92)
93. В случае, если применение корректирующих коэффициентов при расчете штрафных санкций не предусмотрено Порядком предоставления Субсидий, указывается значение «1». [↑](#footnote-ref-93)
94. 1 Суммарный индекс недостижения показателей результативности рассчитывается как среднее значение индексов недостижения показателей результативности использования субсидии. При расчете суммарного индекса недостижения показателей результативности используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения показателя результативности. [↑](#footnote-ref-94)
95. 2 Коэффициент возврата равен отношению суммарного индекса недостижения показателей результативности к количеству недостигнутых показателей результативности. [↑](#footnote-ref-95)
96. 3 Объем штрафных санкций рассчитывается как произведение объема субсидии, коэффициента возврата и количества недостигнутых показателей результативности, деленного на общее количество показателей результативности использования Субсидии, умноженное на 0,1. [↑](#footnote-ref-96)
97. В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра. [↑](#footnote-ref-97)
98. Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения. [↑](#footnote-ref-98)
99. Указываются иные конкретные условия (при необходимости). [↑](#footnote-ref-99)
100. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам бюджетной классификации (далее – БК), то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. [↑](#footnote-ref-100)
101. Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения. [↑](#footnote-ref-101)
102. Указываются иные конкретные условия (при наличии). [↑](#footnote-ref-102)
103. Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности). [↑](#footnote-ref-103)
104. 5 Указываются иные конкретные положения (при наличии). [↑](#footnote-ref-104)